



Evropská unie
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Zaměstnanost
Integrovaný regionální operační program

OPS pro Český ráj



1

6. VÝZVA OPS PRO ČESKÝ RÁJ- OPZ-SOCIÁLNÍ PODNIKÁNÍ II.

VAZBA NA VÝZVU ŘO OPZ Č. 047 VÝZVA PRO
MAS NA PODPORU STRATEGIÍ KOMUNITNĚ
VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

SOBOTKA, 18.03.2019

[HTTP://WWW.CRAJ-OPS.CRAJ.CZ/](http://www.craj-ops.craj.cz/)

Program semináře

2

- Návaznost „podvýzvy MAS“ na výzvu OPZ č. 047
- Projektová žádost v ISKP14+
- Základní údaje o výzvě
- Zaměření výzvy na jednotlivé aktivity
- Způsobilé výdaje
- Dotazy, diskuze

Návaznost „podvýzvy MAS“ na výzvu OPZ č. 047

3

03_16_047

Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje

<https://www.esfcr.cz/vyzva-047-opz>

Prioritní osa 2

Sociální začleňování a boj s chudobou

Investiční priorita 2.3

Strategie komunitně vedeného místního rozvoje

Specifický cíl 2.3.1

Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských oblastech

Pro žadatele MAS se vztahují Obecná část pravidel a Specifická část pravidel pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a nepřímými náklady

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>

Web stránky OPS pro Český ráj

4



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Obecně prospěšná společnost pro Český ráj



motto:
"Živý a prosperující
Český ráj a Střední
Pojizeří"

Úvodní strana

Obecně prospěšná
společnost pro Český ráj

Místní akční skupina

Seznam partnerů

Výzvy CLLD

Projekty spolupráce

Spolupracujeme

Mapa působnosti

Ostatní

OPZ

AKTUÁLNÍ VÝZVY:

[7. výzva OPS pro Český ráj-OPZ-Zaměstnanost II.](#)

[6. výzva OPS pro Český ráj-OPZ-Sociální podnikání II.](#)

[Harmonogram plánovaných výzev na kalendářní rok 2019](#)

[2. Programový rámec OPZ](#)

UKONČENÉ VÝZVY:

[1. výzva OPS pro Český ráj-OPZ-Prorodinná opatření](#)

Nově vložené dokumenty

[Záznam z jednání Pléna MAS Obecně
prospěšné společnosti pro Český ráj,
které se uskutečnilo dne 21.2.2019
\(3.3.2019\)](#)

Novinky

**06.03.2019: Aktualizace nově
vyhlášené výzvy PRV**

[více informací zde](#)

**04.03.2019:
Vyhlášení 2. výzvy PRV**

[více informací zde](#)

Základní údaje o výzvě



799/03_16_047/CLLD_16_01_083

Datum vyhlášení	28.02.2019
Datum a čas zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2014+	28.02.2019, 13:00 hodin
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	28.02.2019, 12:00 hodin
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	31.05.2019, 12:00 hodin
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31.12.2022
Míra podpory	85 %
Forma podpory	Ex ante/ ex post
Časová způsobilost	od data vyhlášení výzvy

Finanční alokace výzvy

6

- Alokace: 1 646 000 Kč
- Minimální výše CZV 400 000 Kč
- Maximální výše CZV 1 646 000 Kč
- Max. délka projektu 24 měsíců

Oprávnění žadatelé, partneři

7

Nestátní neziskové organizace:

- spolky dle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech
- ústavy dle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí
- nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Obchodní korporace:

- Obchodní společnosti
 - veřejná obchodní společnost
 - komanditní společnost
 - společnost s ručením omezeným
 - akciová společnost
 - evropská společnost
 - evropské hospodářské zájmové sdružení
- Družstva
 - družstvo
 - sociální družstvo
 - evropská družstevní společnost

OSVČ: Osoba samostatně výdělečně činná dle zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění

Oprávnění partneři: Partneři bez finančního příspěvku

Veřejná podpora

8

- Vznik a rozvoj nových podnikatelských aktivit vždy **naplňuje znaky VP – de minimis.**
- Celková výše podpory de minimis:
 - činnosti v oblasti zemědělské prvovýroby max 15 000 EUR
 - Ostatní činnosti max 200 000 EUR

Info v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce

Cílové skupiny

9

Osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané	<ul style="list-style-type: none">- Uchazeči o zaměstnání evidovaní na ÚP ČR déle než 1 rok.- Uchazeči o zaměstnání, jejichž doba evidence na ÚP ČR dosáhla v posledních 2 letech souhrnné délky 12 měsíců.
Osoby se zdravotním postižením	Osoby s tělesným, mentálním, duševním, smyslovým nebo kombinovaným postižením, jehož dopady činí nebo mohou činit osobu závislou na pomoci jiné osoby. Jde buď o osoby se zdravotním postižením podle § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů nebo o osoby se zdravotním postižením podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
Osoby v nebo po výkonu trestu	<ul style="list-style-type: none">- Osoby, které opustily výkon trestu odnětí svobody, a to do 12 měsíců po opuštění výkonu trestu.- Osoby vykonávající trest odnětí svobody formou domácího vězení.
Osoby opouštějící institucionální zařízení	- Osoby opouštějící zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy, a to do 12 měsíců od opuštění zařízení.
Osoby pečující o jiné závislé osoby	Osoby pečující o osobu mladší 10 let, závislou na péči druhé osoby v I. stupni závislosti nebo pečující o osobu jakéhokoliv věku, která je závislá na péči druhé osoby ve II., III. nebo IV. stupni závislosti.
Osoby pečující o malé děti	Osoby, které osobně pečují o dítě do 10 let věku; uplynutím věku dítěte v průběhu realizace projektu pozbývá osoba statut cílové skupiny projektu.
Osoby ohrožené vícenásobnými riziky	Osoby, které v období alespoň 6 měsíců před vznikem pracovního poměru u zaměstnavatele byly příjemcem příspěvku na živobytí podle zákona o hmotné nouzi.

Podporované aktivity

10

Vznik nových a rozvoj existujících podnikatelských aktivit v oblasti sociálního podnikání – **Integrační sociální podnik**

Vhodné konzultovat projektové záměry s lokálními konzultanty – České sociální podnikání
www.ceske-socialni-podnikani.cz

Jako nová či rozvojová aktivita se rozumí:

- a) podnikatelská aktivita nově vzniklého subjektu,
- b) podnikatelská aktivita jako nově zřízená živnost subjektu již existujícího,
- c) podnikatelská aktivita jako nový obor činnosti v rámci stávajícího oprávnění k podnikání,
- d) podnikatelská aktivita jako nový produkt/služba v rámci stávajícího živnostenského oprávnění, přičemž podmínkou novosti je možnost oddělit nový produkt/službu od stávajícího podnikání a to jak při přípravě podnikatelského záměru a finančního plánu, tak při prokazování udržitelnosti

Podporované aktivity

- e) podnikatelská aktivita jako nově zřízená provozovna poskytující stávající službu, avšak takovou, jejíž poskytování je jednoznačně vázáno k místu provozovny (např. otevření další kavárny/prádelny na jiném místě); zřízením nové provozovny bude uspokojena poptávka nových/jiných zákazníků; nově zřízená provozovna musí být ekonomicky soběstačná, tzn., žadatel zaciluje podnikatelský plán jen na ni, prokazuje konkurenceschopnost nové služby v nové provozovně s ohledem na místní trh aj. Nerelevantní v případě typu žadatele nestátní neziskové organizace (NNO).
- **f) rozvojová aktivita v rámci stávajícího oprávnění k podnikání za předpokladu vzniku nových pracovních míst pro zaměstnance z cílových skupin.** Rozvojovou aktivitou se rozumí: rozšíření prostorové kapacity podniku a/nebo zavádění nových technologií výroby a/nebo modernizace výroby/služby a/nebo zvýšená poptávka po výrobku/službě.
- **g) rozvojová aktivita v rámci stávajícího oprávnění k podnikání stávajících sociálních podniků.** Rozvojovou aktivitou se rozumí: rozšíření prostorové kapacity podniku a/nebo zavádění nových technologií výroby a/nebo marketingové aktivity soc. podniku a/nebo přímá práce se zaměstnanci z cílových skupin v rámci sociálního principu sociálního podnikání.

Sada rozpoznávacích znaků:

- Příloha č. 5 výzvy
- Příjemce musí naplňovat současně všechny rozpoznávací znaky SP – sleduje se jejich naplňování v průběhu realizace projektu

Doporučené klíčové aktivity

13

- Vytvoření a zachování pracovních míst pro zaměstnance z cílových skupin a pro zaměstnance mimo cílovou skupinu nezbytných pro fungování podniku v souladu s principy sociálního podnikání
- Vzdělávání zaměstnanců z cílových skupin a vzdělávání ostatních zaměstnanců sociálního podniku financovaných z přímých nákladů projektu
- Marketing sociálního podniku (např. kampaně na podporu prodeje, reklama)
- Provozování sociálního podnikání = působení podniku na trhu včetně naplňování principů sociálního podnikání v praxi (žadatel detailněji rozvede také v Příloze č. 3 - Podnikatelský plán)

Charakteristiky sociálního podnikání

14

Společensky prospěšný cíl

Sociální prospěch

Environmentální prospěch

Ekonomický prospěch

Místní prospěch

Společensky prospěšný cíl – společensky prospěšný cíl zaměstnávání a sociální integrace osob znevýhodněných na trhu práce formulován v základacích dokumentech

Charakteristiky sociálního podnikání

15

Sociální prospěch:

a) Podmínky zaměstnávání a sociální začleňování osob z cílových skupin:

- minimální podíl zaměstnanců z cílových skupin **činí 30 % z celkového počtu zaměstnanců** sociálního podniku;
- se zaměstnancem z cílové skupiny musí být uzavřena **pracovní smlouva nebo dohoda o pracovní činnosti** (dále jen „DPČ“);
- **minimální úvazek** pro zaměstnance z cílových skupin **je 0,4** vůči celému úvazku

b) Účast zaměstnanců na směřování podniku

- Informovanost zaměstnanců o chodu podniku, participace na rozhodování, jsou-li způsobilí

c) Důraz na rozvoj pracovních kompetencí znevýhodněných zaměstnanců

- Doporučení poskytovat zaměstnancům vzdělávání

Environmentální prospěch:

Zohledňování environmentálních aspektů výroby a spotřeby (formulované zásady podnikání šetrného k životnímu prostředí, např. využití recyklovaných tonerů, papírů, eko automobilů, čističek vody či vzduchu, recyklovatelných obalů, energeticky nenáročných budov a přístrojů, ekologicky šetrných výrobků)

Principy sociálního podnikání

16

Ekonomický prospěch:

a) Zisk je využíván přednostně pro rozvoj sociálního podniku:

- Více než 50 % zisku je reinvestováno do rozvoje sociálního podniku nebo pro naplnění společensky prospěšných cílů (sleduje se poslední ukončené účetní období)

b) Nezávislost v manažerském rozhodování a řízení na externích zakladatelích nebo zřizovatelích

- Pokud externí vlastník či zřizovatel neexistuje, je podmínka naplněna automaticky.

c) Výnosy sociálního podniku tvoří minimálně z 30 % tržby z prodeje vlastních výrobků nebo z poskytování vlastních služeb (sleduje se za posledních 12 měsíců realizace projektu)

Místní prospěch:

a) Přednostní uspokojování potřeb místní komunity a místní poptávky:

- Účetní doklady (ne starší 12 měsíců) 3 odběratelů a 3 dodavatelů se sídlem nebo provozovnou na území MAS

b) Využívání přednostně místních zdrojů

- Podnik přednostně zaměstnává místní obyvatele (min 50% zaměstnanců má bydliště na území MAS) nebo nakupuje od místních dodavatelů.

c) Spolupráce SP s lokálními aktéry na území MAS

- 2 doklady (ne starší než 2 roky) o spolupráci s lokálními aktéry

Způsobnost výdajů

17

- Věcná způsobilost: kapitola 6 Specifické části pravidel
- Časová způsobilost: náklady vzniklé v době realizace projektu (datum zahájení realizace projektu nesmí předcházet datu vyhlášení výzvy MAS)
- podíl investičních výdajů na CZV nesmí být vyšší než 50 %
- nepřímé náklady ve výši 25 % (vymezení kapitola 6.2.16 Specifických pravidel)

Způsobilost výdajů

18

Kategorie způsobilých výdajů OPZ

1. Celkové způsobilé výdaje

1.1 Přímé náklady – vše co přímo souvisí s CS nebo výstupy projektu

1.2 Nepřímé náklady - Max. 25 % přímých způsobilých nákladů projektu

2. Celkové nezpůsobilé výdaje – v žádosti o podporu se nevyplňují

!!! Pro projekty platí omezení, že podíl investičních výdajů v rámci celkových způsobilých výdajů nesmí být vyšší než 50 %.

Způsobitelné výdaje – přímé náklady

19

- Osobní náklady
 - mzdy a platy pracovníků, kteří jsou zaměstnáni přímo pro projekt
 - úvazek max 1,0 u všech subjektů (příjemce i partneři)
 - tabulka obvyklých cen, mezd a platů, Informační systém průměrného výdělku (ISPV) dostupný na www.mpsv.cz/ISPV.php
- Cestovné
- Nákup zařízení a vybavení a spotřebního materiálu
- Nájem či leasing zařízení a vybavení, budov
- Odpisy
- Drobné stavební úpravy
 - Max. do výše 40 000 Kč za každou účetní položku majetku v jednom zdaňovacím období
- Nákup služeb (pronájem prostor, animační služby)
- Přímá podpora cílové skupiny
 - mzda-max. limit stanovený pro měsíc práce zaměstnance je ve výši trojnásobku minimální mzdy za měsíc při 40hodinové týdenní pracovní době
 - cestovné, stravné
- DPH (pro plátce DPH – ZV je část DPH na kterou není nárok na odpočet na vstupu, pro neplátce DPH – celé)

Způsobilé výdaje – nepřímé náklady

20

Max. 25 % přímých způsobilých nákladů projektu

- administrativa, řízení projektu (včetně finančního), účetnictví, personalistika komunikační a informační opatření, občerstvení a stravování a podpůrné procesy pro provoz projektu
- cestovní náhrady spojené s pracovními cestami RT
- spotřební materiál, zařízení a vybavení (papír...)
- prostory pro realizaci projektu (nájemné, vodné, stočné, energie...)
- ostatní provozní výdaje (internet, poštovné, telefon...)

Pomůcka k identifikaci přímých a nepřímých nákladů:

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>

Indikátory

21

- **6 00 00 (celkový počet účastníků)** – identifikovaní účastníci přesahující bagatelní podporu (více jak 40 hodin/projekt)
- **1 02 13 (počet soc. podniků vzniklých díky podpoře z OPZ)**
- **1 02 12 (počet podpořených již existujících s.p.)**

Povinné k naplnění – sankce

!!!Bagatelní podpora:

Je stanoven limit, že účastníkem/podpořenou osobou z hlediska indikátorů, je pouze osoba, která:

- a) získala v daném projektu podporu v rozsahu minimálně **40 hodin** (bez ohledu na počet dílčích podpor, tj. počet dílčích zapojení do projektu) a zároveň
- b) alespoň 20 hodin z podpory, kterou osoba v daném projektu získala, nemá charakter elektronického vzdělávání.

Indikátory

22

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
80500	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
62500	Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Osoby	Výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Osoby	Výsledek

Povinné k vykazování, bez sankce

Povinná příloha žádosti o podporu

23

- **Podnikatelský plán**, jehož přílohou je **Finanční plán** (příloha č. 4 výzvy)
-osnova podnikatelského plánu v příloze č. 3 výzvy

Návodné otázky:

- k potřebnosti projektu/podniku
- k efektivitě projektu, k finančnímu plánu
- k cílové skupině
- k personálnímu zajištění projektu a podniku

Časový harmonogram

24

- **Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti:**
Kancelář MAS – do 15 PD od ukončení příjmu žádostí
- **Možnost doplnění žádosti u napravitelných kritérií:**
5 PD, prodloužení max. dalších 5 PD
opravu je možno žadatelem provést max. dvakrát!
- **Věcné hodnocení:**
Výběrová komise – do 35 PD od ukončení KFNaP
- **Předložení seznamů projektů Programovému výboru, který provede výběr projektů**
Do 15 PD po ukončení věcného hodnocení
- **Zveřejnění výsledku výběru projektů**
Do 15 PD na webu <http://www.craj-ops.craj.cz/>

Přezkum hodnocení projektů: žadatel podává do 15 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení o negativním výsledku hodnocení projektů – řeší Kontrolní výbor MAS – lhůta 30 (60) dnů

Způsob hodnocení a výběru projektů

25

Příloha č.1

Hodnocení a výběru projektů

- Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti
- Kritéria věcného hodnocení

Kritéria formálních náležitostí

26

Kritéria formálních náležitostí jsou vždy napravitelná.

Kritéria formálních náležitostí

1. Úplnost a forma žádosti	Obsahuje žádost o podporu všechny povinné údaje i přílohy dle textu výzvy k předkládání žádostí o podporu a žádost i povinné přílohy byly předloženy ve formě dle textu výzvy (včetně číslování příloh)?	Ne
2. Podpis žádosti	Je žádost o podporu podepsána statutárním zástupcem žadatele (resp. oprávněnou osobou)?	Ne

Kritéria přijatelnosti

Název kritéria	Kontrolní otázka (tj. popis hodnocení)	Nutnost slovního komentáře/odůvodnění
Kritéria přijatelnosti		
1. Oprávněnost žadatele	Splňuje žadatel definici oprávněného příjemce vymezeného ve výzvě k předkládání žádostí o podporu?	Ne
2. Partnerství	Odpovídá partnerství v projektu pravidlům OPZ a je v souladu s textem výzvy k předkládání žádostí o podporu?	27 Ne
3. Cílové skupiny	Jsou cílové skupiny v zásadě v souladu s textem výzvy k předkládání žádostí o podporu? <i>Vysvětlení výrazu v zásadě: V případě, že není splněna podmínka souladu žádosti a výzvy pro část cílové skupiny a tuto situaci je možné ošetřit podmínkou poskytnutí podpory na projekt (tj. podmínkou úpravy žádosti před vydáním právního aktu) tak, že nedojde k zásadní změně projektu, lze toto kritérium vyhodnotit jako splněné.</i>	Ano
4. Celkové způsobilé výdaje	Jsou celkové způsobilé výdaje projektu v rozmezí stanoveném ve výzvě k předkládání žádostí o podporu?	Ne
5. Aktivity	Jsou plánované aktivity projektu v zásadě v souladu s textem výzvy k předkládání žádostí o podporu (včetně územní způsobilosti)? <i>Vysvětlení výrazu v zásadě: V případě, že není splněna podmínka souladu žádosti a výzvy pro část aktivit a tuto situaci je možné ošetřit podmínkou poskytnutí podpory na projekt (tj. podmínkou úpravy žádosti před vydáním právního aktu) tak, že nedojde k zásadní změně projektu, lze toto kritérium vyhodnotit jako splněné.</i>	Ano
6. Horizontální principy	Lze vyloučit negativní dopad na horizontální principy OPZ (Rovnost žen a mužů, nediskriminace a udržitelný rozvoj)?	Ne
7. Trestní bezúhonnost	Je statutární zástupce žadatele trestně bezúhonný? <i>(V případě, že žadatel má více statutárních zástupců, je podmínka splněna pro všechny z nich)?</i>	Ne
8. Soulad projektu s CLLD	Je cíl projektu v souladu s cíli schválené strategie CLLD (s cílem příslušného opatření programového rámce OPZ)?	Ano
9. Ověření administrativní, finanční a provozní kapacity žadatele	Má žadatel administrativní, finanční a provozní kapacitu, aby byl schopen plánovaný projekt zajistit v souladu s relevantními pravidly OPZ? (*podrobné informace k hodnocení tohoto kritéria jsou uvedeny níže)	Ano

- nejsou napravitelná

Věcné hodnocení



- **potřebnost pro území MAS**
vymezení problému a cílové skupiny
- **účelnost**
cíle a konzistentnost (intervenční logika projektu), způsob ověření dosažení projektu
- **efektivnost a hospodárnost**
efektivita projektu, rozpočet, adekvátnost indikátorů
- **proveditelnost**
způsob realizace aktivit a jejich návaznost, způsob zapojení cílové skupiny

Výběrová komise + expertní hodnocení

min 50 bodů ze 100 a deskriptor 1-3



Evropská unie

Evropské strukturální a investiční fondy

Operační program Zaměstnanost

Integrovaný regionální operační program

DĚKUJEME ZA POZORNOST

RNDr. Robert Rölc, Ph.D.

rolc-opscr@seznam.cz

Tel.: +420 606 603 194

Ing. Veronika Horáková

veronika1horakova@seznam.cz

Tel.: +420 739 017 494

