



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

OPS pro Český ráj



1

SEMINÁŘ PRO PŘÍJEMCE Z IROP

ZADÁVÁNÍ A KONTROLA VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

SOBOTKA, 16.10.2018

[HTTP://WWW.CRAJ-OPS.CRAJ.CZ/](http://www.craj-ops.craj.cz/)

Zadávání veřejných zakázek

Zadávání veřejných zakázek - předpisy

3

Pravidla zadávání veřejných zakázek jsou stanovena v:

- 1) **Zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek** – (pro zakázky zahájené od 1.10.2016), novela od 1. 1. 2018
- 2) **Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 (MPZ)** – veřejné zakázky malé hodnoty (ZMH), zakázky vyšší hodnoty (ZVH)
- 3) **Obecná pravidla pro žadatele a příjemce** – kapitola 5 a 6 – další pravidla stanovená poskytovatelem dotace
- 4) **Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách** – nadlimitní a podlimitní VZ (pro zakázky zahájené před 1.10.2016)
- 5) **Nařízení vlády č.172/2016 Sb.**, o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, **změna od 1.1.2018**

Související dokumenty

4

Přílohy Obecných pravidel pro žadatele a příjemce

- Příloha č. 3 – Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014–2020 (MPZ) – **aktualizace platná od 15. 5. 2018**
- Příloha č. 4 – Seznam a čestné prohlášení ke střetu zájmů (týká se všech zakázek kromě přímého nákupu)
- Příloha č. 5 – Finanční opravy za nedodržení postupu stanoveného v ZVZ/ZZVZ a MPZ

MPZ – zadavatel dle § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ

5

MPZ stanoví pro veřejného a dotovaného zadavatele a při zadávání sektorových zakázek podle § 151 následující limity:

- méně než 400.000,- bez DPH = ZMR, nespádající pod pravidla MPZ, lze realizovat přímý nákup nebo objednávku
- od 400.000,- do 2 mil bez DPH (6 mil - st. práce) = ZMR, nutné soutěžit postupem dle MPZ (zejm. kapitola 7)
- více než 2 mil bez DPH (6 mil - st. práce) = postup dle zákona

Výše uvedené limity se vztahují k předpokládané hodnotě VZ

MPZ – („soukromý“) zadavatel

6

Soukromá osoba, která není zadavatelem podle zákona § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ a dotace poskytovaná na zadávanou zakázku není vyšší než 50 %

Předpokládaná hodnota činí méně než 500.000,- Kč bez DPH

- lze realizovat přímý nákup nebo objednávku

Předpokládaná hodnota činí nejméně 500.000,- Kč bez DPH a nedosahuje limitu podlimitní veřejné zakázky

- postupuje podle MPZ (zakázka malého rozsahu)

Předpokládaná hodnota dosahuje limitu podlimitní veřejné zakázky

- postupuje podle MPZ (zakázka vyšší hodnoty), a to i v případě nadlimitních VZ

Základní zásady zadávání zakázek

7

Pokud příjemce podpory realizuje projekt prostřednictvím zakázky na dodání zboží, poskytnutí služeb nebo provedení stavebních prací, je povinen řídit se

- **principy transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace, přiměřenosti**
- **a dále pak principy hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti (tzv. 3E) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.**

MPZ – věcné členění předmětu zakázky

8

Shodné jako v zákoně:

- zakázky na dodávky
- zakázky na služby
- zakázky na stavební práce

MPZ – předpokládaná hodnota a cena zakázky

9

Předpokládaná hodnota zakázky a nabídková cena uchazeče, s nímž má být nebo byla uzavřena smlouva dle bodu 9.1 MPZ **musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.**

Platí i pro přímé objednávky či nákupy!

Stanovení předpokládané hodnoty se řídí principy uvedenými v bodě 6.4. MPZ.

MPZ – Stanovení předpokládané hodnoty

10

Hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na zakázku:

- na základě údajů a informací o zakázkách **stejného či podobného předmětu plnění** (součet všech částí)
- všechna plnění, tvořící jeden **funkční celek** a jsou zadávána v **časové souvislosti**.
- u pravidelných či trvajících dodávek a služeb platí **pravidlo účetního období / předchozích 12 měsíců**
...do 20% předpokládané hodnoty - možnost zadat část zakázky v režimu odpovídající hodnotě dané části

Shodná pravidla jako v zákoně

MPZ – výše předpokládané hodnoty VZ

11

- **Zakázka malého rozsahu (ZMR)**
 - předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší než 2.000.000,- Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky a/nebo služby a 6.000.000,- Kč v případě stavebních prací
- **Zakázka vyšší hodnoty (ZVH)**
 - předpokládaná hodnota činí více než 2.000.000,- Kč bez DPH a 6.000.000,- Kč v případě stavebních prací

MPZ – procesní postup

12

Zadavatel může zadat zakázku:

- v otevřené výzvě *nebo*
- v uzavřené výzvě **v případě zakázek malého rozsahu**
 - (i „soukromý zadavatel“ u zakázky na stavební práce jejíž přepokládaná hodnota je rovna nebo nižší než 20 000 000 Kč bez DPH)
- na elektronickém tržišti (bod 7.1.4.MPZ)

MPZ – otevřená výzva

13

Oznámení výběrového řízení uveřejní zadavatel po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek:

- na profilu zadavatele, *nebo*
- v národním elektronickém nástroji
- webových stránkách příslušného Programu
 - (pro IROP neplatí)

MPZ – uzavřená výzva

14

- **pouze v případě zakázek malého rozsahu**
- výzva na nejméně 3 dodavatele k podání nabídky
 - jedná se pouze o takové zájemce, o kterých má zadavatel informace, že jsou způsobilí požadované plnění poskytnout
- prokazatelný způsob odeslání výzvy
- zadavatel nesmí vyzývat opakovaně stejný okruh zájemců, není-li to odůvodněno předmětem plnění zakázky či jinými zvláštními okolnostmi, případně zrušením předcházejícího výběrového řízení

MPZ – lhůta pro podání nabídek

15

Lhůta stanovená podle MPZ počíná dnem uveřejnění oznámení o zahájení výběrového řízení nebo odeslání výzvy k podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek nesmí být kratší než:

- **10 dnů** u zakázek malého rozsahu
- **15 dnů** u zakázek vyšší hodnoty
- **30 dnů** v případě zakázek, jejichž předpokládaná hodnota dosáhne nejméně hodnoty nadlimitní sektorové veřejné zakázky podle nařízení vlády č. 172/2016 Sb.

MPZ – další náležitosti

16

- **Obsah zadávacích podmínek (+ zákaz značkové specifikace)**
- **Kvalifikace**
- **Dodatečné informace**
- **Stanovení komise**
- **Otevírání obálek**
- **Posouzení a hodnocení nabídek**
- **Uzavření smlouvy**
- **Změny uzavřené smlouvy**

MPZ - přílohy

17

- Příloha č. 1 – Obchodní podmínky zakázek na stavební práce (zrušena závaznost)
- Příloha č. 2 - Formulář oznámení výběrového řízení – zadávací podmínky
- Příloha č. 3 - Protokol o otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek
- Příloha č. 4 - Jmenování hodnotící komise/Pověření k otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek
- Příloha č. 5 – Prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 6 – Podnět k zahájení správního řízení

Obecná pravidla pro žadatele a příjemce – požadavky při zadávání zakázek

18

- **Povinná ustanovení smluvních podmínek:**
 - Označování účetních dokladů názvem a číslem projektu.
 - Uvedení povinnosti dodavatele poskytovat informace a dokumentaci oprávněným orgánům do roku 2028.
 - Ustanovení o archivaci dokladů do roku 2028.
- **Soulad předmětu VZ s obsahem projektu - nezakazuje ale přítomnost nezpůsobilých výdajů (např. servisní služby – funkční celek!)**
- **Povinnosti příjemců v oblasti publicity se nevztahují na dokumentaci o zakázce (zadávací dokumentace, protokoly z jednání komisí apod.)“.**

Kontrola zakázek v IROP

Informace o procesu konzultací/kontroly výběrových řízení

20

- Centrum v návaznosti na fázi projektového cyklu provádí:
 - odborné konzultace dílčích nejasností (jsou poskytovány pouze v případě disponibilních kapacit Centra, a to po interním vyhodnocení významu konzultované zakázky)
 - kontroly veřejné zakázky (VZ)
- Fáze projektového cyklu z pohledu VZ:
 - **před podáním projektové žádosti**
 - po podání projektové žádosti – **před vznikem povinnosti předkládat dokumentaci VZ** (obdržení depeše - Vyrozumění / vydání PA)
 - po podání projektové žádosti – **po vzniku povinnosti předkládat dokumentaci VZ** (obdržení depeše - Vyrozumění / vydání PA)

Kontrola zakázek v IROP

21

- 1. Povinnosti stanovují Obecná pravidla pro žadatele a příjemce (zejm. kapitola 5 Investiční plánování a zadávání zakázek) + Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace (lhůty, finanční opravy...)**
- 2. Kontrola VZ probíhá průběžně ve 3. (+ 2) fázích**
- 3. Relevantní dokumentaci o zakázce zadavatel předkládá prostřednictvím MS2014+**

Proces kontroly ve vztahu k průběhu VZ

22

1. Fáze = kontrola zadávacích podmínek VZ

- předložení zadávacích podmínek VZ k posouzení a konzultaci CRR 10 pracovních dní před plánovaným zahájením zadávacího/výběrového řízení
- předkládá se zadávací dokumentace včetně příloh, u stavebních zakázek i položkový rozpočet stavby v elektronické podobě (.esoupis, .unixml, .xc4, Excel VZ apod.)
- platí pro zakázky zadávané dle ZZVZ a pro ZVH

Proces kontroly ve vztahu k průběhu VZ

23

2. Fáze = kontrola průběhu zad. řízení před uzavřením smlouvy

- předložení dokumentace k průběhu zadávacího řízení před uzavřením smlouvy na plnění zakázky ke kontrole CRR
- kontroluje se kompletní dokumentace, vítězná nabídka a nabídky všech vyloučených uchazečů
- platí pro zakázky zadávané dle ZZVZ a pro ZVH

Proces kontroly ve vztahu k průběhu VZ

24

3. Fáze = kontrola dokončení zadávacího řízení

- musí proběhnout vždy před schválením první žádosti o platbu
- po dokončení kontroly je zasíláno stanovisko CRR ke kontrole

Proces kontroly ve vztahu k průběhu VZ

25

4. Fáze = kontrola dodatku ke smlouvě před jeho uzavřením

- dle Pravidel je stanovena povinnost předložit dodatek ke smlouvě před jeho uzavřením ke kontrole CRR
- platí pro zakázky zadávané dle ZZVZ a pro ZVH

Proces kontroly ve vztahu k průběhu VZ

26

5. Fáze = kontrola uzavřeného dodatku

- musí proběhnout vždy před schválením nejbližší žádosti o platbu, ve které jsou nárokovány výdaje na základě uzavřeného dodatku

Kontrola veřejných zakázek

27

- v březnu a srpnu 2018 změna postupu kontrol ze strany CRR ČR – zveřejněno na www.crr.cz
- Priorita – kontrola VZ vázaných na ŽoP + kontrola 2. fází nadlimitních VZ a ZVH přesahujících sektorový limit (11.915.000Kč u dodávek a služeb a 149.224.000Kč u stavebních prací)
- Kontrola dodatků smluv bude provedena až u závěrečné ŽOP týkající se VZ



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

DĚKUJEME ZA POZORNOST

RNDr. Robert Rölč, Ph.D.

rolc-opscr@seznam.cz

Tel.: +420 606 603 194

Ing. Veronika Horáková

veronika1horakova@seznam.cz

Tel.: +420 739 017 494

